

Informasjon til brukerrepresentanter i KvIP besøksteamene 2023

Velkommen som brukerrepresentant i besøksteamet!

KvIP står for Kvalitet i Institusjonsbehandling i Psykisk helsevern. KvIP er et nettverk av BUP akutte enheter som har som mål å sikre høy kvalitet i akuttbehandlingen i psykisk helsevern for barn og unge. Et viktig element i dette arbeidet er besøksteamet som du nå er en del av.

I tillegg til deg består teamet av tre-fire ansatte fra andre akuttenheter i Norge. Du som brukerrepresentant deltar på lik linje som de andre i teamet, og har definerte oppgaver ved besøkene. Se dagsplan for besøksdagen.

Din rolle som brukerrepresentant er viktig, og du har med deg viktig kompetanse inn i dette oppdraget. Din oppgave blir særlig å ha et bruker- og pårørendeperspektiv under hele besøket, og se enheten i akkurat det perspektivet. Observer, vær nysgjerrig, spør og vurder ut fra hvordan du tenker kvaliteten oppleves fra barn, unge og pårørendes side. Dette har du en større mulighet til enn de ansatte fra avdelingene på grunn av din kompetanse.

Som deltaker i KvIP blir du, som alle andre involvert, forespurt om å signere to samtykker.

- Samtykke til bruk av dine personopplysninger (for å kunne koordinere besøkene)
- Taushetserklæring (der du forplikter deg til å holde pasientinformasjon og annen sensitiv informasjon du får konfidensielt)

Samtykkene signeres digitalt med Bank ID/ Min ID via denne siden:

<https://www.akuttnettverket.no/prosjekter/kvip-barn-og-unge/materiell-for-deltakere>

Intervju med pasienter og pårørende

Som brukerrepresentant vil du bli bedt om å lede gruppeintervjuene med pasienter og med pårørende. En i teamet vil delta sammen med deg. Vedkommende kan i tillegg til å ha ansvar for å skrive ned det som kommer fram, være en støttespiller og kan ved behov stille enkle utdypende spørsmål. Bruk 2-5 min. i forkant av intervjuet for å sikre at dere er begge komfortable med rollene deres. Brukerrepresentant leder intervjuet, og det andre besøksteammedlemmet skal bidra til at du lykkes med dette. Dere behøver ikke komme igjennom alle spørsmålene i intervjuguiden, men kan gjerne prioritere det som fremstår mest aktuelt for akkurat det besøket dere deltar på. Kanskje har vertsenheten selv valgt noen tema eller fokus dere bør prioritere å spørre om.

Ved oppstarten av intervjuet er det viktig å dobbeltsjekke med pasienter og pårørende om de fortsatt synes det er greit å delta. Minn dem på at de kan trekke seg når som helst i løpet av intervjuet uten å måtte gi noen grunn for det, og uten at det vil kunne påvirke deres oppfølging ved enheten. I intervjuguiden er det satt opp et forslag til en innledning.

Ved avslutning av intervjuet kan pasienter og pårørende sette pris på å få oppsummert det viktigste budskap dere vil ta tilbake til besøksteamet – og som blir synlig i besøksrapporten som vil komme etterpå. Det er ikke nødvendig å få med alt i den tilbakemeldingen, men poenget er å sikre deltagerne om at dere gjør noe med det de har kommet med. Alternativt kan dere spørre de om hva som er om viktigst i tilbakemeldingen til teamet og enheten.

Før besøket er det viktig at du setter deg inn i de dokumentene du har fått beskjed om. Særlig er det viktig at du er godt kjent med intervjuguidene.

Oppgaven under KvIP besøket er å få et inntrykk av kvaliteten på arbeidet som gjøres med barn og unge ved enheten som helhet, ikke å gå inn i hver enkelt pasienthistorie eller enkeltsak. Kommer det opp ting som det er viktig å melde fra om, så er det besøksleder som skal informeres om dette. Besøksleder bringer informasjon om alvorlige kritikkverdige forhold videre til KvIP nettverksleder, om nødvendig. Hvis pasientene og pårørende har spørsmål som det trengs lokal kunnskap for å svare på, henvises de til enhetens leder eller enhetens faste brukerrepresentant, om de har det.

Spørsmål eller tvil?

Dersom du trenger veiledning i forkant eller underveis med tanke på hvordan du skal håndtere oppdraget, ta kontakt med organisasjonen din, kontaktpersonen v/ vertsenheten eller besøksleder. Hvis du ikke lykkes med dette, kontakt nettverksleder Kari E. A. Lorentzen, kari.lorentzen@ahus.no, mobil 45279957.