

Foreberedelse til selvevaluering KvIP

Hvem skal/ kan ideelt sett delta;

- Ledelse
- Så mange ansatte som mulig
- Tillitsvalgt
- Verneombud
- Brukerrepresentant (ikke pas., men f.eks en representant fra sykehusets ungdomsråd/ en brukerorganisasjon som kjenner enheten)

Det er ønskelig at ledelsen går igjennom standardene og skåringene og sikrer at de er «kjent med skåringene» før de sendes til nettverksleder. Er det store uenigheter i skåring, er det viktig å finne en mest mulig «representativ» skåre. Det er også mulig å skåre «vet ikke», ved uenighet i hvordan en standard skal forstås/ skåres. Benytt «ikke aktuelt» hvis noen standarder virkelig ikke er av betydning for enheten.

Hvordan organisere det;

Her står enhetene ganske fritt. Det er mulig å organisere dette på flere måter.

Viktige spørsmål er;

- Hvilke fora har vi som kan egne seg? (Personalmøter, allmøter, fagdager, forbedringsdager?)
- Hva har vi av tid og kapasitet? Selvevaluering skal være klar 2 uker før besøksteam kommer
- Er det ønskelig å skåre alt i fellesskap eller kan skåringsprosessen deles opp?

Her er noen eksempler på hvordan gjennomføre det;

- Gå igjennom alle standardene på fagdager med ledelse og ansatte og eventuelt bruker repr. tilstede
- Gå igjennom alle standardene på personalmøter (eks. 4 stk) med ledelse og ansatte og eventuelt bruker repr. tilstede
- Gå igjennom standardene i et heldags arbeidsmøte, der noen fra ledelse og ansatte er representert, gjerne sammen med brukerrepresentant .
- Sette ledelse og ansatte sammen med brukerrepresentant inn i arbeidsgrupper, der hver gruppe skårer ut hvert sitt område.
- La ulike vaktlag i turnus skåre ut ett eller alle områder i standardsettet, og hvor kommentarer blir viktig for at mest mulig representativ skåre skal settes.