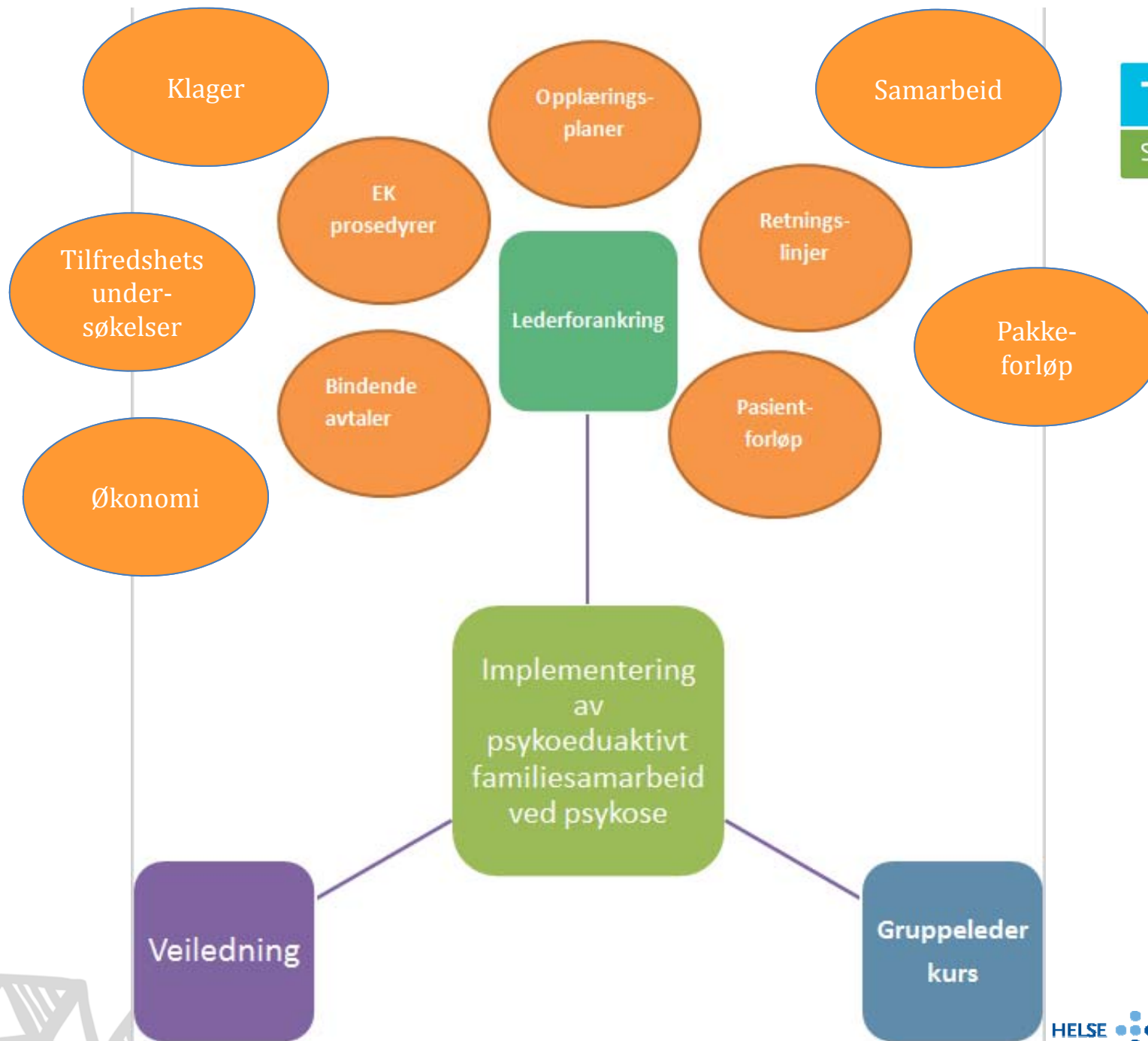


Implementering

Psykoedukativt familiesamarbeid





Familiegruppe/psykoedukativt familiearbeid

Hensikt:

- Sikre at pasienter gis tilbud om familiegruppe i henhold til gjeldende pasientforløp og retningslinjer.
- Sikre pasientflyt ved henvisning, tildeling, oppstart eller videreføring av allerede igangsatt familiegruppe.
- Sikre tilstrekkelig kompetanse i avdelingen og veiledning til gruppeledere.

Målgruppe: Alle ansatte ved DPS Fredrikstad

Målsetting

Psykoedukativt familiearbeid inkluderer pasientens og familiens behov for kunnskap om lidelsen og opplæring og støtte i hvordan denne kan håndteres på en optimal måte. Ved å trekke pasientens familie inn i behandlingen reduseres tilbakefallsrisiko, pasientenes funksjon bedres, og opplevd byrde hos familien senkes. Øvrige mål er å redusere stigma rundt lidelsen, styrke nettverket rundt pasient og familie og bedre samarbeidet mellom familie og helsevesen. Metoden er tilpasset de kognitive begrensningene som er en del av sykdomsbildet. Behandlingen er evidensbasert og følger en manual utarbeidet av TIPS-sørøst.

<http://www.tips-kompetansesenter.no/default.aspx?pageId=105>

- Familiegruppe består av tre hovedelementer:
 - Undervisning
 - Krisesamtaler og alliansearbeid
 - Stressmestring ved hjelp av problemløsning og kommunikasjonstrening
- Familiegruppe tilbys (venteliste) henholdsvis til pasienter med psykose, bipolar lidelse, autismelidelser og ROP, og i familier med høyt symptomtrykk og stressnivå. Unge pasienter med psykoselidelse har prioritet.

Presiseringer:

- Behandlingsforløpet integreres med individuell behandling og må ha en varighet på minst ni måneder for å kunne oppnå en målbar effekt.
- Familiegruppe kan overføres mellom nivåer. Ved FDPS drives familiegruppe henholdsvis av en gruppeleder fra DPS sammen med en gruppeleder fra kommunen.
- Familiegruppe defineres som behandling og registreres med poliklinisk takster som beskrevet i vedlegget: http://www.tips-kompetansesenter.no/files/Arbeidsbok_for_enkeltfamiliesamtaler/vedlegg16.pdf

Henvisning og tildeling

- Henvisning av pasient til familiegruppe går via inntaksmøte.
- Inntaksmøte tildeler pasientansvarlig behandler og gruppeleder 1.
- Når gruppeleder 1 ikke er lege eller psykolog skal en pasientansvarlig behandler oppnevnes i tillegg.
- Inntaksmøte kontakter koordinator på gul lapp i DIPS i mappa «DPS Fredrikstad enfamilie», som tildeler gruppeleder 2 i samarbeid med seksjonsleder eller leder for psykisk helse og rusmestring i kommunen.
- Når pasienten har annen pågående behandling ved FDPS, skal behandler som vurderer oppstart av familiegruppe kontakte koordinator direkte.
- Tidspunkt for oppstart av familiegruppe avhenger av gruppelederkapasitet.
- Ved venteliste skal pasienter som tildeles familiegruppe få informasjon om antatt tidspunkt for oppstart.

Utarbeidet av: Fagutviklingsrådgiver Jane Hupe
Fagansvarlig:
Medisinskfaglig rådgiver:
Godkjent av: Avdelingsjef Astrid Rødseth

Ansvarlig for redigering: Avdeling/enhet

Uoffisiell utskrift er kun gyldig på utskriftsdato

Dokument-ID: D34779
Versjonsnummer: 2.00
Gjelder fra: 19.01.2017
Side 1 av 2



**Ansvarsfordeling:****Avdelingssjef:**

- Psykoedukative familiegrupper ved FDPS er forankret hos avdelingssjef.
- Sikre at familiegrupper er et prioritert satsningsområde i forhold til opplæring, veiledning og ressursbruk.

Seksjonsledere:

- Sikre at seksjonen har tilstrekkelig kompetanse om familiegrupper og er kjent med rutiner for tildeling.
- Avklare tilgjengelige ressurser i egen seksjon og samarbeide med koordinator ved tildeling av gruppeleder til oppstart av nye grupper.
- Sørge for at gruppeledere gis tid til å drive grupper og til å delta på veiledning.
- Sørge for at gruppeledere gis skrive-tilgang som poliklinisk behandler i DIPS ved bistand fra koordinerende sekretær.

Koordinator:

- Når inntaksmøte har oppnevnt gruppeleder 1, tar koordinator kontakt med seksjonsleder på døgn/ambulant team eller tildelingskontoret i kommunen for tildeling av gruppeleder 2.
- Holde oversikt over alle grupper som drives, alle innmeldte pasienter, venteliste og gruppelederkapasitet.
- Gi opplæring i praktiske rutiner rundt bruk av metode, registrering av pasienttime og dokumentasjon.
- Bistå som vikar ved veileders fravær i familienettverket.

Fagutviklingsrådgiver:

- Være veileder og kontaktperson for familienettverket.
- Tilrettelegge for lokal familieskole i samarbeid med TIPS-teamet.
- Bidra med å utarbeide samarbeidsavtaler med kommunene.
- Gi individuell metodeveiledning etter behov.
- Bistå som vikar ved koordinators fravær.

Gruppeleder:

- Oppstart av gruppe skal være avklart med seksjonsleder.
- Familiegrupper drives av godkjente gruppeledere som har fullført familieskolen.
- Delta på veiledning/opplæring i familienettverket hver 6. uke.
- Ta initiativ til individuell veiledning ved behov.
- Kontakte pasient og familie ved igangsetting av gruppe.
- Drive familiegrupper etter manual for psykoedukativt familiearbeid.
- Dokumentere i DIPS i malen «PS PEF», og velge aktuelt skjema.
- Sende gul lapp til merkantil om registrering av aktivitet.

